

まちづくり出前講座受講申込書

年 月 日

鹿嶋市教育委員会教育長 様

団 体 名
代 表 者 名
住 所
連 絡 先

まちづくり出前講座を受講したいので、次のとおり申し込みます。

メニューNo.		メニュー			
第1希望日時	年	月	日()	時	分 ~ 時 分
第2希望日時	年	月	日()	時	分 ~ 時 分
会 場	会場名				
	所在地				
学習会等の 名称・目的	名 称				
	目 的				
参加対象者				参加予定人数	
備 考	(受講に当たり、特に要望等があれば御記入ください。)				

提出先 鹿嶋市教育委員会

受付担当課

講座担当課

課 長

課 長	副 参 事	課長補佐	係 長	係 員

まちづくり出前講座受講承認・不承認決定通知書

年 月 日

様

鹿嶋市教育委員会教育長
(公印省略)

年 月 日付けで申込みのありましたまちづくり出前講座については、次のとおり承認・不承認したので通知します。

メニューNo.		メニュー	
日 時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
会 場			
講 師	所 属 部 課		
	職氏名		
受 講 条 件			
不 承 認 理 由			
備 考			

- ・ 日時、内容等に変更が生じたとき又は受講を取り止める場合は、速やかにまちづくり出前講座受講変更・取り止め届出書（様式第3号）を講座担当課へ提出してください。

まちづくり出前講座受講変更・取り止め届出書

年 月 日

鹿嶋市教育委員会教育長 様

団 体 名

代表者名

住 所

連 絡 先 TEL

年 月 日付けで申込みましたまちづくり出前講座について、
下記のとおり変更・取り止めします。

	変 更 前	変 更 後
メニュー		
日 時	年 月 日 時 分～ 時 分	年 月 日 時 分～ 時 分
会 場	会場名	会場名 所在地 鹿嶋市
講座内容		
変 更 ・ 取り止め 理 由		
備 考		

- ・ 変更しようとする欄のみ記入してください。
- ・ 速やかに、講座担当課へ提出してください。

まちづくり出前講座受講変更・取消通知書

年 月 日

様

鹿嶋市教育委員会教育長
(公印省略)

年 月 日付けで受講を承認しましたまちづくり出前講座については、下記の理由により変更・取消します。

メニューNo.		メニュー	
日 時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
会 場			
理 由			
備 考			

まちづくり出前講座実施報告書

年 月 日

所 属
職・氏名

メニューNo.	メニュー			
日 時	年 月 日（ ） 時 分 ～ 時 分			
会 場				
受講団体名				
対 象 者			参加人数	人
資 料 等				
講 座 内 容				
参加者からの意見等				
回 答 先	住所 氏名	TEL		
講 師 所 感				

- ・ 講座担当課長の確認後、受付担当課へ提出してください。

講座担当課

受付担当課

課 長

課 長	副 参 事	課長補佐	係 長	係 員